



## ANALISTA DE COMUNICAÇÃO E EVENTOS

---

### Descrição do cargo:

Responsável pelo planejamento, execução e desenvolvimento da área de comunicação da CBTM; construção de linguagem própria para comunicação, engajamento e relacionamento por meio de redes sociais e mídias digitais; elaboração de conteúdo para a distribuição a grandes veículos de mídia; desenho de estratégias para a valorização do tênis de mesa brasileiro.

### Nível de reporte:

Gerência de Desenvolvimento >>> Analista de Comunicação e Eventos

### Pré-requisitos:

Superior Completo em Jornalismo, Comunicação Social ou análogo.

Gostar de esporte.

Experiência Mínima: 3 anos.

Ter disponibilidade para viagens nacionais e/ou internacionais.

### Desejável:

Especialização em Gestão e Marketing Esportivo ou Jornalismo Esportivo (análogo ou superior).

Inglês fluente.

### Conhecimentos e Experiência:

Pacote Office Avançado. Ferramentas de edição de imagens e vídeos. Experiência em atividades ligadas a cobertura jornalística de eventos, atletas ou entidades esportivas. Experiência em gestão de redes sociais.

### Atividades Principais:

Fazer a comunicação da CBTM para a imprensa, os fãs e os praticantes de tênis de mesa. Dialogar com a Assessoria de Imprensa para definir estratégias e ações em prol do desenvolvimento da área de comunicação, dando suporte à mesma. Criar conteúdo cotidiano e inovador visando a melhoria do relacionamento com os fãs e praticantes de tênis de mesa, de modo a atrair a atenção para as ações e projetos da CBTM em prol do desenvolvimento da modalidade. Definir e aplicar estratégias para a melhoria da presença digital da CBTM em termos de redes sociais e site oficial. Acompanhar e analisar métricas e resultados de ações de comunicação. Gerar engajamento do público do tênis de mesa (federações, clubes, ligas, atletas, comissões técnicas, árbitros, funcionários, direção etc.) para melhor divulgação da modalidade. Fazer relacionamento com os parceiros e prestadores de serviço da CBTM visando o alcance de melhores resultados em termos de comunicação e representatividade. Acompanhar a participação de atletas brasileiros em competições internacionais, com a produção de notícias e/ou release. Acompanhar (in-loco) a realização de eventos nacionais e internacionais organizados pela CBTM e/ou em parceria com Federações Estaduais ou outros produtores de eventos. Agendar entrevistas com órgãos da imprensa e jornalistas esportivos. Produzir notas e comunicados (releases), clipping, mailing-list. Organizar as entrevistas coletivas. Acompanhar atletas, dirigentes, treinadores ou outros na participação em programas jornalísticos (entrevistas ou reportagens em emissoras de rádio, TV, internet etc.). Produzir informativos internos e externos. Prestar contas e apresentar relatórios de suas atividades.

### Perfil:

Organizado, criativo, proativo, bom relacionamento interpessoal, boa comunicação oral e escrita.

### Confederação Brasileira de Tênis de Mesa

Rua Henrique de Novaes, 190 - Botafogo

Rio de Janeiro - RJ - Brasil

CEP 22281-050



+55 21 2579-0650



cbtm@cbtm.org.br



www.cbtm.org.br