

Plano de Trabalho

1. Dados Cadastrais

Entidade Preponente

CNPJ/MF: 30.482.319/0001-61
Associação/Confederação: CONFEDERAÇÃO BRASILEIRA DE TÊNIS DE MESA

Endereço:
RUA HENRIQUE NOVAES

Cidade/UF: RIO DE JANEIRO/RJ
CEP: 22281-050
Telefone: (21) 2579-0650

2. Dados do Convênio

Convênio Solicitado

Título do Projeto/Programa:
ALTO RENDIMENTO - ITTF WORLD PARA CHALLENGER SAO PAULO 2026

Período de Vigência: 16/04/2026 a 30/05/2026
Tipo: PROJETO - FUNDO DE ALTO RENDIMENTO

Termo de Convênio: 171/2026
Número do Processo: 0420/26
Data da Assinatura:

Primeiro Responsável

Nome: VILMAR SCHINDLER
CPF: 352.671.789-34

Endereço: PRAÇA ALVIR RIESENBERG 43
CEP: 84600-150

Segundo Responsável

Nome: FELIPE SCORZA FEIJÓ
CPF: 153.410.437-23

Endereço: RUA HENRIQUE DE NOVAES 190
CEP: 22281-050

Dados Bancários

Banco:

CAIXA ECONÔMICA FEDERAL

Agência:

0206

Conta corrente:

000579329403-8

Operação:

1292

Classificação

Classificação	Agência/Conta Corrente
FUNDO DE ALTO RENDIMENTO	4284 / 577253813-2

Identificação do Objeto:

Organização e participação em evento do calendário internacional válido para o ranking internacional 2026 a ser realizado nas dependências do Centro de Treinamento do Comitê Paralímpico Brasileiro em São Paulo de 23 a 26 de abril de 2026.

Justificativa da Área Técnica:

A Confederação Brasileira de Tênis de Mesa é uma entidade que rege esta modalidade esportiva no Brasil, filiada ao Comitê Paralímpico Brasileiro e à Federação Internacional de Tênis de Mesa. Nossa missão é estruturar, organizar e difundir o Tênis de Mesa no Brasil. A competição será realizada entre os dias 23 e 26 de abril de 2026, no Centro de Treinamento Paralímpico Brasileiro, em São Paulo, reunindo aproximadamente 174 atletas paralímpicos que serão contemplados com hospedagem, alimentação e transporte, no qual as despesas serão pagas por fonte de recurso da Loterias Caixa e Fomento, além de técnicos, staffs e equipe operacional especializada. A hospedagem não será realizada no residencial do CPB. O evento contempla todas as classes paralímpicas (1 a 11) e integra o calendário oficial da ITTF, sendo válido para o ranking internacional e estratégico no ciclo classificatório para os Jogos Paralímpicos de Los Angeles 2028. A realização do evento em território nacional não é apenas operacional, é estratégica. Trazer uma competição desse nível para o Brasil reduz barreiras logísticas, amplia o acesso dos atletas brasileiros ao circuito internacional e cria um ambiente competitivo controlado, favorável à performance e ao ganho de pontos no ranking mundial. Isso impacta diretamente a curva de evolução técnica dos atletas e aumenta a probabilidade de classificação e melhores posicionamentos no cenário global. Portanto, esta ação está alinhada ao objetivo estratégico, estabelecido pela CBTM para o ano de 2026, que é: "Ser referência na organização de Eventos Esportivos nacionais e internacionais, fortalecer a representatividade nacional da modalidade e gerar oportunidade de novos negócios." Além do ganho esportivo direto, o projeto fortalece o posicionamento institucional da CBTM como organizadora de eventos internacionais de alto padrão. Esse tipo de entrega consolida o Brasil como foco do tênis de mesa paralímpico nas Américas, amplia a visibilidade da modalidade, gera valor para patrocinadores e abre novas frentes de captação e parcerias. A operação do evento envolve uma estrutura completa, incluindo montagem, logística, arbitragem internacional, transmissão, atendimento às delegações e suporte técnico. A chegada da equipe organizadora está prevista entre os dias 20 e 22 de abril, garantindo execução adequada de todas as etapas preparatórias e assegurando padrão internacional de entrega. Este plano de trabalho será contemplado as seguintes naturezas de despesas: contratação de serviços de terceiros – pessoas físicas e jurídicas, aquisição de materiais esportivos, passagens nacionais e internacionais, taxas, contas de consumo, pagamento de seguros, gastos com premiação, alimentação e ajuda de custo. A realização do Challenger 2026 é fundamental para:

- Fortalecer o posicionamento do

Brasil no circuito internacional da ITTF; • Garantir oportunidades de competição de alto nível para atletas paralímpicos brasileiros sem necessidade de deslocamentos internacionais extensos; • Incrementar o ranking internacional dos atletas nacionais, ampliando chances qualificatórias em eventos-chave do ciclo; • Consolidar a expertise da CBTM na organização de eventos globais, cumprindo o objetivo estratégico de ser referência em eventos nacionais e internacionais; • Ampliar a visibilidade institucional da modalidade no país, atraindo novos parceiros e oportunidades de negócio. O objetivo principal é proporcionar uma competição de alto nível para atletas paralímpicos brasileiros por meio da realização do ITTF World Para Challenger 2026 no Brasil, que tenham a chance de pontuar mais em casa. No âmbito qualitativo, busca-se consolidar o Brasil como referência continental na realização de eventos paralímpicos, elevar o padrão organizacional da CBTM a nível internacionais, fortalecer a imagem institucional da modalidade e ampliar o intercâmbio técnico entre atletas, treinadores e equipes multidisciplinares. Adicionalmente, pretende-se gerar um ambiente competitivo que simule condições de Jogos Paralímpicos, contribuindo diretamente para a preparação estratégica rumo a Los Angeles 2028. No âmbito quantitativo, as metas foram estruturadas com foco em performance e participação efetiva. Espera-se a presença de atletas brasileiros em 100% das categorias e classes disputadas, garantindo representatividade plena. Em termos de resultado, projeta-se a conquista mínima de 10 pódios em provas individuais (com medalhas de ouro, prata e bronze) e 15 pódios em duplas, além da inserção de pelo menos 10 atletas brasileiros entre os 10 melhores do ranking mundial em suas respectivas classes após o evento, sendo que, dentro desse grupo, ao menos 4 atletas devem alcançar o Top 5. Também se estabelece como meta que a delegação brasileira represente no mínimo 35% do total de participantes, reforçando o protagonismo nacional. Importante destacar que os custos referentes a alimentação, locação de veículos acessíveis bem como a UTI Móvel, serão custeados com recursos oriundos do Patrocínio da Caixa Econômica Federal. Além deste recurso, teremos parte dos gastos do evento pagos pelo orçamento de Iniciação e Fomento (Projeto: FOMENTO - ITTF WORLD PARA CHALLENGER SAO PAULO 2026), como passagens internacionais e hospedagem do evento. As demais despesas serão custeadas com recursos próprios da entidade. Então, o projeto apresenta uma estrutura orçamentária sólida, diversificada e estrategicamente distribuída, com investimento total estimado em R\$ 1.000.000,00. Esse montante está alocado entre diferentes fontes de financiamento, sendo R\$ 400.000,00 oriundos do orçamento de Alto Rendimento, R\$ 200.000,00 vinculados à Iniciação e Fomento, R\$ 300.000,00 provenientes de patrocínio da Caixa Econômica Federal e R\$ 100.000,00 de recursos próprios da entidade. Esse formato evita depender de uma única fonte de recurso, trazendo mais segurança para a execução do projeto. Com isso, reduz riscos e garante que o planejamento possa ser cumprido sem interrupções. Além disso, essa estrutura mostra organização e responsabilidade na gestão dos recursos, garantindo que o investimento seja bem aplicado e que o evento seja realizado com qualidade, dentro do padrão exigido para competições internacionais. Diante do exposto, a Confederação Brasileira de Tênis de Mesa solicita a liberação dos recursos de Alto Rendimento para viabilização do evento, conforme detalhamento dos grupos e linhas de despesas a seguir.

Justificativa:

Pelo exposto acima, a Confederação Brasileira de Tênis de Mesa – CBTM, vem solicitar a aprovação do Plano de Trabalho no Sistema de Gestão de Convênios - SGC do Comitê Paralímpico Brasileiro - CPB, recursos provenientes do Fundo de Alto Rendimento para garantir a eficaz e adequada participação, bem como a devida preparação dos atletas e comissão técnica, engajados nos eventos supracitados. Em consonância com este intuito, e a fim de assegurar a excelência das representações esportivas no âmbito do Tênis de Mesa, delineiam-se a seguir os grupos e linhas de despesas, conforme seguem abaixo: PAGAMENTO DE SERVIÇOS DE TERCEIROS – PF E PJ: A contratação de profissionais essenciais para o suporte e a execução do evento será realizada conforme a demanda específica de trabalho de cada função. O período de atuação desses profissionais será definido de acordo com as necessidades operacionais, abrangendo atividades como o descarregamento de materiais, montagem e desmontagem da estrutura de competição, além da elaboração de relatórios finais para prestação de contas, entre outras tarefas correlatas. Esses profissionais serão contratados por meio de RPA (Recibo de Pagamento a Autônomo), com remuneração baseada nas diretrizes da Tabela de Taxas e Emolumentos 2026 da CBTM. Estão também previstos os pagamentos dos encargos legais correspondentes, em conformidade com a legislação vigente aplicável à natureza desses serviços. A contratação dos serviços fotográficos é considerada essencial para a divulgação institucional do evento. A cobertura incluirá o registro fotográfico dos atletas, das competições e das cerimônias de premiação, no período de 23 a 26 de abril de 2026. As imagens captadas serão disponibilizadas na página oficial do evento, no site da CBTM, contribuindo para a visibilidade e valorização da modalidade. Ao final da prestação de serviços, será entregue um relatório completo com o material produzido, servindo como documentação oficial e apoio à prestação de contas. O Árbitro Geral atuará por um período total de quatro dias, de 23 a 26 de abril de 2026, com remuneração em moeda nacional (reais). Sua participação abrangerá tanto as atividades prévias ao evento — como reuniões de planejamento e definição de diretrizes — quanto a supervisão direta das competições. Durante o evento, caberá a ele garantir que todos os jogos ocorram em conformidade

com as normas e regulamentos estabelecidos pela ITTF. Faz-se necessária a contratação de duas pessoas da função de Auxiliar de Coordenação Técnica, com atuação prevista para o período de 23 a 26 de abril de 2026, totalizando 4 diárias. Este profissional será responsável por auxiliar o Coordenador Técnico na preparação das súmulas dos jogos e no lançamento dos resultados, desempenhando um papel de apoio fundamental para o bom andamento da competição. O Coordenador Técnico atuará por um total de 5 diárias, no período de 22 a 26 de abril de 2026. Suas atividades contemplam todas as etapas do evento, incluindo o planejamento prévio, a execução durante os dias de competição, o encerramento e a atualização dos relatórios técnicos. Essa função é essencial para assegurar que todos os aspectos técnicos do torneio sejam devidamente estruturados, executados e monitorados, garantindo uma experiência positiva para todos os participantes. O desempenho dessa função exige conhecimento técnico aprofundado, habilidades de gestão e a capacidade de lidar com eventuais imprevistos de forma eficiente e eficaz. O Coordenador de Montagem (01 profissional) atuará por um total de 10 diárias cada, no período de 20 a 29 de abril de 2026. Esse prazo é necessário para viabilizar todas as etapas logísticas, incluindo a montagem e desmontagem das áreas de competição e treinamento, bem como o carregamento, descarregamento e organização dos materiais utilizados no evento. A quantidade de diárias justifica-se pela complexidade e demanda técnica dessas atividades, que exigem planejamento, execução criteriosa e atenção aos prazos para garantir que tudo esteja pronto dentro do cronograma estabelecido. O Coordenador de Arbitragem contará com um total de 6 diárias, no período de 22 a 27 de abril de 2026, para desempenhar atividades relacionadas ao pré-evento, à supervisão durante a competição e às tarefas pós-evento. Essas atividades incluem o encerramento das competições, a coleta das súmulas e documentos técnicos, bem como a elaboração de relatórios baseados na documentação recebida, garantindo que todos os processos ocorram conforme os regulamentos e normas estabelecidos. O Coordenador Administrativo (01 profissional) atuará por um total de 8 diárias, no período de 21 a 28 de abril de 2026, com responsabilidades que abrangem o planejamento, execução e monitoramento das atividades administrativas e operacionais do evento, tanto no pré-evento quanto durante e após sua realização. Sua principal função será garantir que todos os aspectos logísticos e administrativos sejam realizados com eficiência, minimizando imprevistos, atendendo às expectativas de todos os envolvidos e assegurando o cumprimento rigoroso dos prazos estabelecidos. Para desempenhar suas funções de forma eficaz, os Coordenadores Administrativos devem possuir habilidades de gestão, organização, comunicação clara e tomada de decisões rápidas e precisas. O Coordenador Operacional (01 profissional) terá uma carga total de 10 diárias para o período de 20 a 29 de abril de 2026. Durante esse período, suas responsabilidades incluirão a supervisão das operações logísticas, o apoio às equipes envolvidas e a garantia de que todas as atividades programadas para o evento sejam executadas de forma eficiente e sem contratemplos. O Coordenador de Cerimonial terá um total de 08 diárias destinadas à realização de suas atividades, compreendendo o período de 20 a 26/04/2026. Durante esse período, suas responsabilidades incluirão a organização e supervisão de todas as cerimônias do evento, o atendimento aos convidados e autoridades, e a coordenação das formalidades necessárias para garantir o bom andamento das atividades programadas. O Coordenador de Transporte contará com um total de 7 diárias, no período de 22 a 28 de abril de 2026. Esse período foi determinado com base nas atividades essenciais que envolvem a recepção de atletas e técnicos no aeroporto, bem como a coordenação do transporte interno entre os hotéis oficiais e o Centro de Treinamento Paralímpico do CPB. A quantidade de diárias leva em consideração a necessidade de garantir que todas as operações de transporte ocorram de forma eficiente e sem contratemplos durante todo o evento. Os 8 staffs terão um total de 10 diárias, no período de 20 a 29 de abril de 2026. Essas diárias são necessárias para cobrir as diversas atividades relacionadas ao pré-evento, como a montagem e preparação de materiais, a atuação durante o evento e as atividades pós-evento, que incluem desmontagem, embalagem e transporte dos materiais, além do descarregamento, conferência e armazenamento dos itens utilizados. Os demais profissionais, incluindo árbitros estaduais, nacionais e internacionais, atuarão durante os dias do evento de 23 a 26/04/2026, e o fisioterapeuta atuará por 4 (quatro) dias dentro desse período. Ressaltamos que, para comprovar os dias adicionais, a Confederação se compromete a apresentar, na prestação de contas, os relatórios detalhados das atividades realizadas. Consultoria Técnica: Será contratada uma empresa de consultoria especializada em eventos para auxiliar na organização da competição. Os referidos documentos solicitados pelo CPB serão apresentados na prestação de contas, e a contratação somente será formalizada após sua emissão. Coordenador de transmissão – 6 diárias de 22/04 – 27/04 A participação de um Coordenador de Transmissão é fundamental para garantir a excelência técnica e comercial de um evento internacional de tênis de mesa. Dada a alta velocidade e a complexidade dos efeitos da modalidade, este profissional assegura que a narrativa visual capture cada detalhe com precisão, utilizando tecnologias de slow motion e ângulos estratégicos. Além disso, o coordenador atua como o elo vital entre a organização esportiva e os detentores de direitos globais, garantindo o cumprimento dos padrões internacionais da ITTF, a gestão eficiente de múltiplas mesas simultâneas e a entrega rigorosa das contrapartidas dos patrocinadores. Sua presença mitiga riscos operacionais e transforma a competição em um produto de entretenimento de alto valor agregado. Coordenador de hotel – 7 diárias de 21/04 – 27/04 A presença de um Coordenador de Hospedagem é vital para a viabilidade de um evento internacional de tênis de mesa, pois garante a infraestrutura necessária para o alto desempenho das

delegações. Este profissional gerencia o fluxo complexo de atletas, árbitros e autoridades, assegurando que as alocações respeitem categorias contratuais e requisitos de acessibilidade. Além da logística de reservas, o coordenador atua na interface estratégica com a nutrição do hotel para alinhar cardápios esportivos e horários de serviço à dinâmica exaustiva da competição. Sua gestão direta mitiga riscos financeiros com ocupação, resolve crises de última hora e garante um padrão de hospitalidade bilíngue que preserve a imagem internacional da organização. Coordenador de atletas - 6 diárias de 22/04 – 27/04 A presença de um Coordenador de Atletas é indispensável em um evento internacional de tênis de mesa para garantir o cumprimento rigoroso do cronograma esportivo e o suporte logístico às delegações. Este profissional atua como o principal ponto de contato entre a organização e os competidores, gerenciando desde o credenciamento e transporte até o cumprimento das normas de dopagem e protocolos da federação. Sua atuação direta na zona de aquecimento e no controle de chamadas assegura que as partidas ocorram sem atrasos, permitindo que os atletas foquem exclusivamente em seu desempenho técnico. Ao mediar conflitos e atender demandas imediatas de competidores de diversas nacionalidades, o coordenador preserva a integridade da competição e eleva o padrão de hospitalidade do evento. Coordenador logístico - 7 diárias de 21/04 – 27/04 A presença de um Coordenador Logístico é vital em um evento internacional de tênis de mesa para garantir a integração perfeita entre os fluxos de pessoas, materiais e cronogramas competitivos. Este profissional gerencia desde o transporte terrestre de delegações e autoridades entre aeroportos, hotéis e o ginásio, até a movimentação de equipamentos técnicos sensíveis e materiais promocionais. Sua atuação estratégica minimiza gargalos operacionais, assegura a pontualidade dos atletas nas mesas de jogo e otimiza o uso de recursos financeiros através de um controle rigoroso de suprimentos e serviços terceirizados. Ao antecipar riscos e coordenar equipes de apoio, o gestor logístico protege a fluidez do torneio e garante que a infraestrutura atenda aos rigorosos padrões de excelência exigidos pelas federações globais. Serviços Gráficos: A contratação de serviços gráficos para a confecção de adesivos, crachás, lonas e placas de sinalização é imprescindível para a criação de uma imagem forte e impactante do evento, sendo essencial tanto para a orientação dos participantes quanto para o engajamento dos espectadores. Esses itens desempenham um papel fundamental na promoção da identidade visual e na construção de uma experiência memorável para todos os envolvidos. Para a viabilização dessa demanda, será adotada a modalidade Pregão, visto que os serviços gráficos se enquadram como serviços comuns, cujos padrões de desempenho e qualidade podem ser objetivamente definidos em edital. Essa escolha garante maior transparência, ampla competitividade e eficiência na busca pelo melhor custo-benefício, assegurando que a entrega dos materiais atenda aos requisitos técnicos necessários com a celeridade que o evento exige. Não sendo exigido fichas técnicas Encargos: Incluem-se todos os encargos trabalhistas e tributários incidentes sobre as contratações realizadas AQUISIÇÃO DE MATERIAIS ESPORTIVOS: A aquisição e distribuição de camisas polo para a equipe de arbitragem e comissão organizadora se faz necessária para garantir a padronização e a identificação dos árbitros durante o evento. PASSAGENS NACIONAIS: Em relação ao custo das passagens aéreas, no plano de trabalho estamos considerando o valor mais alto em função da oscilação de preços. Contudo, na execução do projeto, será aplicada a tarifa de menor valor disponível. A escolha das datas e dos voos está sujeita a alterações devido a disponibilidade de voos e cotação na data da compra. É importante ressaltar que o valor das passagens consideradas foi a maior tarifa, porém, durante a execução do projeto, prevalecerá a tarifa de menor valor. A contratação será conduzida por intermédio da empresa que venceu o processo licitatório. Nessa natureza de despesa há previsão de remarcação de passagens aéreas. Tal item se faz necessário em casos emergenciais que, porventura, ocorram na execução do projeto. PAGAMENTO DE TAXAS: Nessa natureza estão sendo previstas todas as despesas bancárias oriundas das operações financeiras realizadas na execução do projeto, bem como as taxas da ITTF necessárias para a realização oficial do evento. A realização de um evento desse porte exige, obrigatoriamente, conforme regulamento em anexo, a chancela oficial da ITTF, assim como pagamento de uma taxa de participação por atleta, o que assegura sua validade esportiva, homologação dos resultados e inserção dos mesmos no ranking internacional. Portanto, estão sendo previstas as seguintes taxas da ITTF: • Taxas de câmbio para pagamento de IOF e IRRF sobre envio de remessa ao exterior. • Taxa de chancela do torneio, no valor de USD 400. • Taxa de participação de cada atleta que competirá (USD 40/atleta). Conforme imagem do site do evento: “Quantidade de atletas”, foram inscritos 174 atletas. CONTAS DE CONSUMO: A conta de consumo será utilizada por meio de suprimentos de fundos, para arcar com despesas emergenciais e de pequeno vulto. Teremos a disponibilização de água que é necessária para garantir condições adequadas de permanência e desempenho dos participantes, bem como para o atendimento institucional de autoridades, convidados e equipes envolvidas na operação do evento. Trata-se de um item básico para assegurar bem-estar, suporte operacional e qualidade na entrega do evento dentro dos padrões exigidos para competições internacionais Justificativa – Manutenção de fornecedores no Estado do Rio de Janeiro Considerando a recomendação quanto à priorização de orçamentos compatíveis com a localidade de execução do evento, esclarece-se que a contratação de fornecimento de água mineral junto a empresas situadas no Estado do Rio de Janeiro se fundamenta em critérios operacionais e logísticos que impactam diretamente na economicidade e eficiência da execução do objeto. A Confederação possui estrutura operacional consolidada no Rio de Janeiro, incluindo galpão logístico para armazenamento, separação de cargas e

ponto de saída para transporte terrestre. Toda a operação de montagem e envio de materiais do evento é centralizada neste local, de onde partem os caminhões já consolidados com os demais insumos necessários à realização da competição. Dessa forma, a inclusão da água mineral no mesmo fluxo logístico permite ganho de escala no transporte, evitando a contratação de fretes adicionais ou operações paralelas no Estado de São Paulo. Ressalta-se que a aquisição local no destino implicaria, necessariamente, em custos extras com frete dedicado, equipe de recebimento, possíveis taxas adicionais e fragmentação da logística já planejada. Adicionalmente, a estratégia adotada assegura maior controle operacional, padronização de fornecedores já homologados e cumprimento dos prazos de entrega, fatores essenciais para eventos de grande porte. Assim, embora existam fornecedores na região do evento, a contratação junto a empresas do Estado do Rio de Janeiro mostra-se mais vantajosa sob a ótica da economicidade global, eficiência logística e segurança operacional, atendendo plenamente ao princípio da boa gestão dos recursos públicos.

PAGAMENTO DE SEGUROS: A contratação de um seguro para eventos é imprescindível para mitigar riscos e assegurar uma gestão eficaz diante de imprevistos. **GASTOS COM PREMIAÇÃO (MEDALHAS E TROFÉUS):** Se faz necessário a confecção e produção de medalhas personalizadas para premiação do evento, conforme layout da confederação. Custeio de Comissão Técnica e Atletas A contratação e o custeio desses profissionais são indispensáveis para garantir a viabilidade técnica e operacional do evento. A presença de atletas de alto rendimento assegura o nível competitivo e o prestígio da competição, enquanto a comissão técnica é responsável pela integridade física dos participantes, cumprimento das normas desportivas e gestão técnica das partidas. Sem esse suporte, o evento perde seu caráter profissional e o alinhamento com as exigências das entidades reguladoras. **AJUDA DE CUSTO E ADICIONAL DESLOCAMENTO:** Previsivelmente, estamos contemplando a realização de pagamentos de ajuda de custo ou adicional deslocamento para arbitragem, colaboradores e staffs, sem despesa de alimentação e/ou hospedagem, em conformidade com a Tabela de Taxas e Emolumentos 2026. No que se refere ao grupo de pagamento de taxas, informamos que foi efetuada a pesquisa de taxa de conversão no site do banco central do Brasil para parâmetro de valor, no entanto, a confederação previu no plano de trabalho um valor maior que o pesquisado, no intuito de não haver defasagem de valor, caso haja oscilação da moeda estrangeira. A prestação de contas será realizada de acordo com as normativas do Comitê Paralímpico Brasileiro, incluindo relatórios fotográficos do evento, comprovantes de despesas e um relatório detalhado do cumprimento dos objetivos propostos. A apresentação desses documentos é essencial para garantir a transparência em relação às atividades realizadas e aos resultados obtidos durante o evento. Eles servirão como base para uma avaliação completa e precisa do desempenho e da conformidade com os objetivos previamente estipulados. Este projeto será realizado através do Projeto TORNEIOS INTERNACIONAIS 2026 - ORGANIZAÇÃO, Ação ITTF WORLD PARA CHALLENGER SAO PAULO 2026 do Fundo de Alto Rendimento do planejamento enviado e aprovado pela DITEC. Os recursos provenientes dessas fontes de recurso (Alto Rendimento, Iniciação e Fomento e Caixa Econômica) serão destinados exclusivamente às despesas operacionais do evento e não possuem qualquer vínculo com os recursos obtidos por meio das inscrições dos participantes. O custo global estimado para a realização do evento é de aproximadamente R\$ 1.050.000,00 (um milhão e cinquenta mil reais), contemplando todas as naturezas de despesa necessárias à sua execução, tais como: hospedagem, alimentação, logística operacional, montagem de estrutura, serviços técnicos especializados, arbitragem, transporte, materiais, entre outros. Nesse contexto, a despesa com hospedagem, no montante de R\$ 192.600,80, corresponde a uma parcela do custo total, evidenciando que o projeto possui caráter multifonte de financiamento. Dessa forma, destaca-se que: • Os recursos oriundos do presente instrumento não são suficientes para a cobertura integral das despesas do evento, sendo aplicados de forma complementar; • A execução financeira do evento depende da composição de diferentes fontes de receita, incluindo recursos próprios da entidade, receitas de inscrições, parcerias institucionais e outros aportes; • Os valores captados por meio deste projeto serão integralmente utilizados no próprio objeto, respeitando o princípio da vinculação e da finalidade; • Eventuais receitas acessórias obtidas no âmbito do evento serão reaplicadas na própria execução do projeto ou em ações correlatas, garantindo equilíbrio financeiro e continuidade operacional. Então, fica evidenciado que o apoio financeiro solicitado é indispensável para a viabilização parcial do evento, não configurando cobertura integral de seus custos, mas sim compondo a estrutura de financiamento necessária para sua realização. Mesmo com o aporte de recursos próprios da entidade (já descontando o que entra das inscrições), o ganho desse evento não é financeiro, o verdadeiro retorno está na oportunidade de nossos atletas jogarem em casa, com mais confiança e mais chances de bons resultados. Ao realizar o torneio em território nacional, criamos uma vantagem competitiva real para nossos atletas. Jogar em casa reduz barreiras, amplia a confiança e potencializa resultados. Além disso, aumentamos significativamente a participação de brasileiros, o que acelera o desenvolvimento da base, fortalece a criação de talentos nacionais e impulsiona o ecossistema do tênis de mesa paralímpico no país, e isso, é o nosso maior investimento. Dessa forma a Confederação vem solicitar a liberação do recurso para este projeto em prol do movimento paralímpico. Ressalta-se que o pagamento de taxas relacionadas à realização do evento constitui uma obrigação do comitê organizador, conforme previsto no regulamento da International Table Tennis Federation aplicável à competição. Dessa forma, o cumprimento dessas obrigações financeiras é indispensável para a regularidade do evento perante a entidade internacional, bem



como para garantir sua homologação e conformidade com as normas vigentes. Trata-se, portanto, de uma exigência regulamentar, inerente à organização do evento, não sendo passível de flexibilização.

Plano de Trabalho

3. Cronograma de Trabalho

		Indicador Físico
Grupo/Subgrupo	Especificação	Unidade
5	PAGAMENTO DE SERVIÇOS DE TERCEIROS - PF E PJ	PESSOA
6	AQUISIÇÃO DE MATERIAIS ESPORTIVOS	UNIDADE
8	PASSAGENS NACIONAIS E INTERNACIONAIS	PASSAGEM
12	PAGAMENTO DE TAXAS	DIVERSOS
13	CONTAS DE CONSUMO	DIVERSOS
14	CUSTEIO DA COMISSÃO TÉCNICA E ATLETAS	DIÁRIA
17	PAGAMENTO DE SEGUROS	SEGURO
18	GASTOS COM PREMIAÇÃO	UNIDADE
22	AJUDA DE CUSTO	DIÁRIA

Plano de Trabalho

4. Plano de Aplicação

5.PAGAMENTO DE SERVIÇOS DE TERCEIROS - PF E PJ						
R	Especificação	Descritivo/Cargo	Qtd	Diárias /Meses	Valor Unitário	Valor Total
	7.TRANSPORTE DE MATERIAIS	FRETE	2	1.00	R\$ 5.000,00	R\$ 10.000,00
	11.ÁRBITROS, COORDENADORES, STAFFS, TÉCNICOS, FISIOTERAPEUTAS, PREPARADOR FÍSICO, JORNALISTAS, FAXINEIRAS, MÉDICOS E AFINS.	FISIOTERAPEUTA	1	4.00	R\$ 450,00	R\$ 1.800,00
	11.ÁRBITROS, COORDENADORES, STAFFS, TÉCNICOS, FISIOTERAPEUTAS, PREPARADOR FÍSICO, JORNALISTAS, FAXINEIRAS, MÉDICOS E AFINS.	COORDENADOR ADMINISTRATIVO	1	7.00	R\$ 475,00	R\$ 3.325,00
Total Grupo						R\$ 121.843,02

5.PAGAMENTO DE SERVIÇOS DE TERCEIROS - PF E PJ						
R	Especificação	Descritivo/Cargo	Qty	Diárias /Meses	Valor Unitário	Valor Total
	11.ÁRBITROS, COORDENADORES, STAFFS, TÉCNICOS, FISIOTERAPEUTAS, PREPARADOR FÍSICO, JORNALISTAS, FAXINEIRAS, MÉDICOS E AFINS.	NARRAÇÃO	1	4.00	R\$ 475,00	R\$ 1.900,00
	11.ÁRBITROS, COORDENADORES, STAFFS, TÉCNICOS, FISIOTERAPEUTAS, PREPARADOR FÍSICO, JORNALISTAS, FAXINEIRAS, MÉDICOS E AFINS.	COORDENADOR ARBITRAGEM	1	6.00	R\$ 475,00	R\$ 2.850,00
	11.ÁRBITROS, COORDENADORES, STAFFS, TÉCNICOS, FISIOTERAPEUTAS, PREPARADOR FÍSICO, JORNALISTAS, FAXINEIRAS, MÉDICOS E AFINS.	COORDENADOR DE HOTEL	1	7.00	R\$ 475,00	R\$ 3.325,00
	11.ÁRBITROS, COORDENADORES, STAFFS, TÉCNICOS, FISIOTERAPEUTAS, PREPARADOR FÍSICO, JORNALISTAS, FAXINEIRAS, MÉDICOS E AFINS.	COORDENADOR DE ATLETAS	1	6.00	R\$ 475,00	R\$ 2.850,00
Total Grupo						R\$ 121.843,02

5.PAGAMENTO DE SERVIÇOS DE TERCEIROS - PF E PJ						
R	Especificação	Descritivo/Cargo	Qtd	Diárias /Meses	Valor Unitário	Valor Total
	11.ÁRBITROS, COORDENADORES, STAFFS, TÉCNICOS, FISIOTERAPEUTAS, PREPARADOR FÍSICO, JORNALISTAS, FAXINEIRAS, MÉDICOS E AFINS.	COORDENADOR DE TRANSPORTE	1	7.00	R\$ 475,00	R\$ 3.325,00
	11.ÁRBITROS, COORDENADORES, STAFFS, TÉCNICOS, FISIOTERAPEUTAS, PREPARADOR FÍSICO, JORNALISTAS, FAXINEIRAS, MÉDICOS E AFINS.	COORDENADOR LOGÍSTICO	1	6.00	R\$ 475,00	R\$ 2.850,00
	11.ÁRBITROS, COORDENADORES, STAFFS, TÉCNICOS, FISIOTERAPEUTAS, PREPARADOR FÍSICO, JORNALISTAS, FAXINEIRAS, MÉDICOS E AFINS.	COORDENADOR DE OPERAÇÃO	1	10.00	R\$ 475,00	R\$ 4.750,00
	11.ÁRBITROS, COORDENADORES, STAFFS, TÉCNICOS, FISIOTERAPEUTAS, PREPARADOR FÍSICO, JORNALISTAS, FAXINEIRAS, MÉDICOS E AFINS.	STAFF (MONTAGEM / APOIO / DESMONTAGEM)	8	10.00	R\$ 285,00	R\$ 22.800,00
Total Grupo						R\$ 121.843,02

5.PAGAMENTO DE SERVIÇOS DE TERCEIROS - PF E PJ						
R	Especificação	Descritivo/Cargo	Qtd	Diárias /Meses	Valor Unitário	Valor Total
	11.ÁRBITROS, COORDENADORES, STAFFS, TÉCNICOS, FISIOTERAPEUTAS, PREPARADOR FÍSICO, JORNALISTAS, FAXINEIRAS, MÉDICOS E AFINS.	Árbitro Geral	1	4.00	R\$ 450,00	R\$ 1.800,00
	11.ÁRBITROS, COORDENADORES, STAFFS, TÉCNICOS, FISIOTERAPEUTAS, PREPARADOR FÍSICO, JORNALISTAS, FAXINEIRAS, MÉDICOS E AFINS.	Auxiliar de coordenação técnica	2	4.00	R\$ 330,00	R\$ 2.640,00
	11.ÁRBITROS, COORDENADORES, STAFFS, TÉCNICOS, FISIOTERAPEUTAS, PREPARADOR FÍSICO, JORNALISTAS, FAXINEIRAS, MÉDICOS E AFINS.	Coordenador técnico	1	5.00	R\$ 475,00	R\$ 2.375,00
	11.ÁRBITROS, COORDENADORES, STAFFS, TÉCNICOS, FISIOTERAPEUTAS, PREPARADOR FÍSICO, JORNALISTAS, FAXINEIRAS, MÉDICOS E AFINS.	Coordenador de montagem	1	10.00	R\$ 475,00	R\$ 4.750,00
Total Grupo						R\$ 121.843,02

5.PAGAMENTO DE SERVIÇOS DE TERCEIROS - PF E PJ						
R	Especificação	Descritivo/Cargo	Qtd	Diárias /Meses	Valor Unitário	Valor Total
	11.ÁRBITROS, COORDENADORES, STAFFS, TÉCNICOS, FISIOTERAPEUTAS, PREPARADOR FÍSICO, JORNALISTAS, FAXINEIRAS, MÉDICOS E AFINS.	Coordenador de Cerimonial	1	4.00	R\$ 475,00	R\$ 1.900,00
	11.ÁRBITROS, COORDENADORES, STAFFS, TÉCNICOS, FISIOTERAPEUTAS, PREPARADOR FÍSICO, JORNALISTAS, FAXINEIRAS, MÉDICOS E AFINS.	STAFFS PEGADORES DE BOLINHA - PARA COMPETIÇÃO	5	4.00	R\$ 285,00	R\$ 5.700,00
	11.ÁRBITROS, COORDENADORES, STAFFS, TÉCNICOS, FISIOTERAPEUTAS, PREPARADOR FÍSICO, JORNALISTAS, FAXINEIRAS, MÉDICOS E AFINS.	COORDENADOR DE TRANSMISSÃO	1	5.00	R\$ 475,00	R\$ 2.375,00
	14.SERVIÇOS DE ORGANIZAÇÃO DE EVENTOS	CONSULTORIA ESPECIALIZADA EM EVENTOS ESPORTIVOS	1	1.00	R\$ 12.000,00	R\$ 12.000,00
	15.SERVIÇOS GRÁFICOS	Lona Fosca 440Gr c/ Impressao Digital 1200dpi e Bainha com Ilhos FUNDO MESA - LATERAL - 10,40 x 3,40	2	1.00	R\$ 1.237,60	R\$ 2.475,20
Total Grupo						R\$ 121.843,02

5.PAGAMENTO DE SERVIÇOS DE TERCEIROS - PF E PJ						
R	Especificação	Descritivo/Cargo	Qtd	Diárias /Meses	Valor Unitário	Valor Total
	15.SERVIÇOS GRÁFICOS	Lona Fosca 440Gr c/ Impressão Digital 1200dpi, Bainha Reforçada e Ilhós - Pórtico Testeira - 3,30 x 1,30m	1	1.00	R\$ 171,60	R\$ 171,60
	15.SERVIÇOS GRÁFICOS	Lona Fosca 440Gr c/ Impressão Digital 1200dpi, Bainha Reforçada e Ilhós PREMIAÇÃO – Backdrop - 8,15 x 4,15	1	1.00	R\$ 1.183,78	R\$ 1.183,78
	15.SERVIÇOS GRÁFICOS	Adesivo Fosco Saia Mesa ShowCourt – 1,15x0,70m	4	1.00	R\$ 32,20	R\$ 128,80
	15.SERVIÇOS GRÁFICOS	Adesivo Fosco Saia Mesa ShowCourt – 1,95x0,70m	4	1.00	R\$ 24,80	R\$ 99,20
	15.SERVIÇOS GRÁFICOS	Sinalização para eventos venue signs - A3 (29,7x42cm), PVC ou PS (Poliestireno), com 2mm de espessuras, impressão em adesivo fosco	20	1.00	R\$ 25,20	R\$ 504,00
	15.SERVIÇOS GRÁFICOS	Crachá 100mm x 150mm em Ps1mm c/ Impressão UV direto na placa com Recorte Especial + Cordão 15mm sublimação total personalizado c/ jacaré	340	1.00	R\$ 6,08	R\$ 2.067,20
	15.SERVIÇOS GRÁFICOS	Lona Fosca 440Gr c/ Impressão Digital 1200dpi e Bainha com Ilhos LATERAL MESA - FUNDO - 10,40 x 3,40	1	1.00	R\$ 1.237,60	R\$ 1.237,60
	15.SERVIÇOS GRÁFICOS	Adesivo Blackout Fosco c/ Corte Especial (1,43x0,74m) para saia da Mesa de Tênis de Mesa Principal (ShowCourt)	4	1.00	R\$ 63,49	R\$ 253,96
	15.SERVIÇOS GRÁFICOS	Adesivo Blackout Fosco c/ Corte Especial (2,29x0,74m) para saia da Mesa de Tênis de Mesa Principal (ShowCourt)	4	1.00	R\$ 101,67	R\$ 406,68
	16.ENCARGOS	INSS	1	1.00	R\$ 20.000,00	R\$ 20.000,00
Total Grupo						R\$ 121.843,02

6.AQUISIÇÃO DE MATERIAIS ESPORTIVOS						
R	Especificação	Descritivo/Cargo	Qtd	Diárias /Meses	Valor Unitário	Valor Total
	1.UNIFORMES ESPORTIVOS (INCLUSIVE ROUPAS IMPERMEÁVEIS)	CAMISAS 100% ALGODÃO PARA COMISSÃO ORGANIZADORA	60	1.00	R\$ 62,50	R\$ 3.750,00
Total Grupo						R\$ 3.750,00

8.PASSAGENS NACIONAIS E INTERNACIONAIS						
R	Especificação	Descritivo/Cargo	Qtd	Diárias /Meses	Valor Unitário	Valor Total
	1.PASSAGENS AÉREAS	Rio de Janeiro / São Paulo / Recife	1	1.00	R\$ 4.500,00	R\$ 4.500,00
	1.PASSAGENS AÉREAS	Juiz de Fora / São Paulo / Juiz de Fora	1	1.00	R\$ 2.000,00	R\$ 2.000,00
	1.PASSAGENS AÉREAS	Araçatuba / São Paulo / Araçatuba	1	1.00	R\$ 2.000,00	R\$ 2.000,00
	1.PASSAGENS AÉREAS	Rio de Janeiro / São Paulo / Rio de Janeiro	2	1.00	R\$ 2.000,00	R\$ 4.000,00
	1.PASSAGENS AÉREAS	CUIABÁ X SP X CUIABÁ	1	1.00	R\$ 3.000,00	R\$ 3.000,00
	3.TAXA DA AGÊNCIA	Taxa da Agência	6	1.00	R\$ 0,01	R\$ 0,06
	4.REMARCAÇÃO	Remarcação	1	1.00	R\$ 5.000,00	R\$ 5.000,00
Total Grupo						R\$ 20.500,06

12.PAGAMENTO DE TAXAS						
R	Especificação	Descritivo/Cargo	Qtd	Diárias /Meses	Valor Unitário	Valor Total
	1.TAXAS BANCÁRIAS	TAXAS BANCÁRIAS	1	1.00	R\$ 1.409,94	R\$ 1.409,94
	4.TAXA CHANCELA DE EVENTO	TAXA DE CHANCELA DO EVENTO ITTF WORLD PARA CHALLENGER SÃO PAULO - USD 400 X R\$ 6,50	1	1.00	R\$ 2.600,00	R\$ 2.600,00
	5.TAXAS DE CÂMBIO	TAXA DE CÂMBIO	1	1.00	R\$ 12.000,00	R\$ 12.000,00
	17. TAXA LOC ADMINISTRATION FEE	TAXA DE PARTICIPAÇÃO DE ATLETAS DO EVENTO ITTF WORLD PARA CHALLENGER SÃO PAULO - USD 40 X R\$ 6,50	174	1.00	R\$ 260,00	R\$ 45.240,00
Total Grupo						R\$ 61.249,94

13.CONTAS DE CONSUMO						
R	Especificação	Descritivo/Cargo	Qtd	Diárias /Meses	Valor Unitário	Valor Total
	30.CONTAS DE CONSUMO	CONTA DE CONSUMO	1	1.00	R\$ 16.000,00	R\$ 16.000,00
	30.CONTAS DE CONSUMO	ÁGUA	2000	1.00	R\$ 0,90	R\$ 1.800,00
Total Grupo						R\$ 17.800,00

14.CUSTEIO DA COMISSÃO TÉCNICA E ATLETAS						
R	Especificação	Descritivo/Cargo	Qtd	Diárias /Meses	Valor Unitário	Valor Total
	3.AUXÍLIO CONVOCAÇÃO	Felipe Scorza Feijó - Líder de Eventos	1	9.00	R\$ 170,00	R\$ 1.530,00
	3.AUXÍLIO CONVOCAÇÃO	Nathalia Alves Rocha - Analista de Eventos	1	7.00	R\$ 170,00	R\$ 1.190,00
	3.AUXÍLIO CONVOCAÇÃO	Sandro Abrão - Gerente Geral do Evento	1	6.00	R\$ 170,00	R\$ 1.020,00
	3.AUXÍLIO CONVOCAÇÃO	André Silva - Gerente Operacional do Evento	1	8.00	R\$ 170,00	R\$ 1.360,00
	3.AUXÍLIO CONVOCAÇÃO	Josie Schoreder - Financeiro	1	4.00	R\$ 170,00	R\$ 680,00
	3.AUXÍLIO CONVOCAÇÃO	Bruno Barioni - Imprensa	1	5.00	R\$ 170,00	R\$ 850,00
	3.AUXÍLIO CONVOCAÇÃO	Clara Maria Bhari - Imprensa	1	5.00	R\$ 170,00	R\$ 850,00
Total Grupo						R\$ 7.480,00

17.PAGAMENTO DE SEGUROS						
R	Especificação	Descritivo/Cargo	Qtd	Diárias /Meses	Valor Unitário	Valor Total
	5.SEGURO DO EVENTO	SEGURO	1	1.00	R\$ 2.086,98	R\$ 2.086,98
Total Grupo						R\$ 2.086,98

18.GASTOS COM PREMIAÇÃO						
R	Especificação	Descritivo/Cargo	Qtd	Diárias /Meses	Valor Unitário	Valor Total
	2.MEDALHAS	OURO - MEDALHA EM MATERIAL ZAMAC DE LIGA DE ANTIMÔNIO, FUNDIDA PERSONALIZADA DE 100MM, COM ADESIVO RESINADO NO VERSO, FITA SUBLIMADA DE 80X30MM	39	1.00	R\$ 30,00	R\$ 1.170,00
	2.MEDALHAS	PRATA - MEDALHA EM MATERIAL ZAMAC DE LIGA DE ANTIMÔNIO, FUNDIDA PERSONALIZADA DE 100MM, COM ADESIVO RESINADO NO VERSO, FITA SUBLIMADA DE 80X30MM	39	1.00	R\$ 30,00	R\$ 1.170,00
	2.MEDALHAS	BRONZE - MEDALHA EM MATERIAL ZAMAC DE LIGA DE ANTIMÔNIO, FUNDIDA PERSONALIZADA DE 100MM, COM ADESIVO RESINADO NO VERSO, FITA SUBLIMADA DE 80X30MM	78	1.00	R\$ 30,00	R\$ 2.340,00
Total Grupo						R\$ 4.680,00

22.AJUDA DE CUSTO						
R	Especificação	Descritivo/Cargo	Qtd	Diárias /Meses	Valor Unitário	Valor Total
	1.AJUDA DE CUSTO	AJUDA DE CUSTO - Maria Madalena Lopes	1	3.00	R\$ 95,00	R\$ 285,00
	1.AJUDA DE CUSTO	AJUDA DE CUSTO - Aline Maria Pedroso	1	3.00	R\$ 95,00	R\$ 285,00
	1.AJUDA DE CUSTO	AJUDA DE CUSTO - Jaqueline Lins	1	6.00	R\$ 95,00	R\$ 570,00
	1.AJUDA DE CUSTO	AJUDA DE CUSTO - Bruno Arnone	1	3.00	R\$ 95,00	R\$ 285,00
	1.AJUDA DE CUSTO	AJUDA DE CUSTO - Caio Rodrigues	1	3.00	R\$ 95,00	R\$ 285,00
	1.AJUDA DE CUSTO	AJUDA DE CUSTO - Dayse Freitas	1	3.00	R\$ 95,00	R\$ 285,00
Total Grupo						R\$ 15.390,00

22.AJUDA DE CUSTO						
R	Especificação	Descritivo/Cargo	Qtd	Diárias /Meses	Valor Unitário	Valor Total
	1.AJUDA DE CUSTO	AJUDA DE CUSTO - Wanderlei Castro	1	2.00	R\$ 95,00	R\$ 190,00
	1.AJUDA DE CUSTO	AJUDA DE CUSTO - Alexandre Citti de Moura	1	3.00	R\$ 95,00	R\$ 285,00
	1.AJUDA DE CUSTO	AJUDA DE CUSTO - Avelino Lasaro da Silva Neto	1	2.00	R\$ 95,00	R\$ 190,00
	1.AJUDA DE CUSTO	AJUDA DE CUSTO - Eliana Pincerato	1	6.00	R\$ 95,00	R\$ 570,00
	1.AJUDA DE CUSTO	AJUDA DE CUSTO - Eliane Miyazaki	1	2.00	R\$ 95,00	R\$ 190,00
	1.AJUDA DE CUSTO	AJUDA DE CUSTO - Juramir Valentim da Costa	1	3.00	R\$ 95,00	R\$ 285,00
	1.AJUDA DE CUSTO	AJUDA DE CUSTO - Luiz Carlos Pereira	1	3.00	R\$ 95,00	R\$ 285,00
	1.AJUDA DE CUSTO	AJUDA DE CUSTO - Maria Madalena Lopes	1	3.00	R\$ 95,00	R\$ 285,00
	1.AJUDA DE CUSTO	AJUDA DE CUSTO - Raimundo Barjonas de Miranda	1	3.00	R\$ 95,00	R\$ 285,00
	1.AJUDA DE CUSTO	AJUDA DE CUSTO - Tauany de Jesus Silva	1	3.00	R\$ 95,00	R\$ 285,00
	1.AJUDA DE CUSTO	AJUDA DE CUSTO - Welyson Levy Silva de Oliveira	1	3.00	R\$ 95,00	R\$ 285,00
	1.AJUDA DE CUSTO	AJUDA DE CUSTO - FELIPE FEIJÓ	1	6.00	R\$ 95,00	R\$ 570,00
	1.AJUDA DE CUSTO	AJUDA DE CUSTO - CLARA MARIA	1	6.00	R\$ 95,00	R\$ 570,00
	1.AJUDA DE CUSTO	AJUDA DE CUSTO - CARLOS HENRIQUE	1	6.00	R\$ 95,00	R\$ 570,00
	1.AJUDA DE CUSTO	AJUDA DE CUSTO - OTAIR DA SILVA	1	6.00	R\$ 95,00	R\$ 570,00
	1.AJUDA DE CUSTO	AJUDA DE CUSTO - SANDRO ABRÃO	1	6.00	R\$ 95,00	R\$ 570,00
	1.AJUDA DE CUSTO	AJUDA DE CUSTO - HELTON BAUR JR	1	6.00	R\$ 95,00	R\$ 570,00
	1.AJUDA DE CUSTO	AJUDA DE CUSTO - HUMBERTO PEREIRA	1	6.00	R\$ 95,00	R\$ 570,00
	1.AJUDA DE CUSTO	AJUDA DE CUSTO - COORD ADMINISTRATIVO	1	6.00	R\$ 95,00	R\$ 570,00
Total Grupo						R\$ 15.390,00

22.AJUDA DE CUSTO						
R	Especificação	Descritivo/Cargo	Qtd	Diárias /Meses	Valor Unitário	Valor Total
	1.AJUDA DE CUSTO	AJUDA DE CUSTO - ALLAN DUTRA	1	6.00	R\$ 95,00	R\$ 570,00
	1.AJUDA DE CUSTO	AJUDA DE CUSTO - NELSON AYRES	1	6.00	R\$ 95,00	R\$ 570,00
	1.AJUDA DE CUSTO	AJUDA DE CUSTO - SORAIA	1	6.00	R\$ 95,00	R\$ 570,00
	1.AJUDA DE CUSTO	AJUDA DE CUSTO - RICARDO TEÓFILO	1	6.00	R\$ 95,00	R\$ 570,00
	1.AJUDA DE CUSTO	AJUDA DE CUSTO - REBECCA REIS	1	6.00	R\$ 95,00	R\$ 570,00
	1.AJUDA DE CUSTO	AJUDA DE CUSTO - ANDRÉ SILVA	1	6.00	R\$ 95,00	R\$ 570,00
	1.AJUDA DE CUSTO	AJUDA DE CUSTO - MARCIO SANTOS	1	6.00	R\$ 95,00	R\$ 570,00
	1.AJUDA DE CUSTO	AJUDA DE CUSTO - JOSÉ LEANDRO	1	6.00	R\$ 95,00	R\$ 570,00
	1.AJUDA DE CUSTO	AJUDA DE CUSTO - DEIVIDY DA SILVA	1	6.00	R\$ 95,00	R\$ 570,00
	2.ADICIONAL DE VIAGEM DE DESLOCAMENTO	AJUDA DE CUSTO - COORD ADMINISTRATIVO	1	6.00	R\$ 95,00	R\$ 570,00
Total Grupo						R\$ 15.390,00
Total Plano de Trabalho						R\$ 254.780,00

Plano de Trabalho

5. Cronograma de Desembolso

Grupo	JAN	FEV	MAR	ABR	MAI	JUN	JUL	AGO	SET	OUT	NOV	DEZ
5	R\$ 0,00	R\$ 0,00	R\$ 0,00	R\$ 121.843,02	R\$ 0,00	R\$ 0,00	R\$ 0,00	R\$ 0,00	R\$ 0,00	R\$ 0,00	R\$ 0,00	R\$ 0,00
6	R\$ 0,00	R\$ 0,00	R\$ 0,00	R\$ 3.750,00	R\$ 0,00	R\$ 0,00	R\$ 0,00	R\$ 0,00	R\$ 0,00	R\$ 0,00	R\$ 0,00	R\$ 0,00
8	R\$ 0,00	R\$ 0,00	R\$ 0,00	R\$ 20.500,06	R\$ 0,00	R\$ 0,00	R\$ 0,00	R\$ 0,00	R\$ 0,00	R\$ 0,00	R\$ 0,00	R\$ 0,00
12	R\$ 0,00	R\$ 0,00	R\$ 0,00	R\$ 61.249,94	R\$ 0,00	R\$ 0,00	R\$ 0,00	R\$ 0,00	R\$ 0,00	R\$ 0,00	R\$ 0,00	R\$ 0,00
13	R\$ 0,00	R\$ 0,00	R\$ 0,00	R\$ 17.800,00	R\$ 0,00	R\$ 0,00	R\$ 0,00	R\$ 0,00	R\$ 0,00	R\$ 0,00	R\$ 0,00	R\$ 0,00
14	R\$ 0,00	R\$ 0,00	R\$ 0,00	R\$ 7.480,00	R\$ 0,00	R\$ 0,00	R\$ 0,00	R\$ 0,00	R\$ 0,00	R\$ 0,00	R\$ 0,00	R\$ 0,00
17	R\$ 0,00	R\$ 0,00	R\$ 0,00	R\$ 2.086,98	R\$ 0,00	R\$ 0,00	R\$ 0,00	R\$ 0,00	R\$ 0,00	R\$ 0,00	R\$ 0,00	R\$ 0,00
18	R\$ 0,00	R\$ 0,00	R\$ 0,00	R\$ 4.680,00	R\$ 0,00	R\$ 0,00	R\$ 0,00	R\$ 0,00	R\$ 0,00	R\$ 0,00	R\$ 0,00	R\$ 0,00
22	R\$ 0,00	R\$ 0,00	R\$ 0,00	R\$ 15.390,00	R\$ 0,00	R\$ 0,00	R\$ 0,00	R\$ 0,00	R\$ 0,00	R\$ 0,00	R\$ 0,00	R\$ 0,00
Total	R\$0,00	R\$0,00	R\$0,00	R\$254.780,00	R\$0,00	R\$0,00	R\$0,00	R\$0,00	R\$0,00	R\$0,00	R\$0,00	R\$0,00

Plano de Trabalho

6.Históricos

6.1 Aditivos/Realocações

Usuário	Descrição
---------	-----------

6.2 Aprovações

- O Departamento Técnico - DITEC do Comitê Paralímpico Brasileiro - CPB, analisando aquilo que lhe compete, vem por meio deste, informar que é favorável à aprovação técnica para realização do convênio.

- O Departamento de Planejamento e Orçamento - DEPO do Comitê Paralímpico Brasileiro - CPB, analisando aquilo que lhe compete, vem por meio deste, informar que há saldo orçamentário suficiente para sua execução.

Assinado eletronicamente por DITEC

CPF: 264.743.498-08

Nome: JONAS RODRIGO ALVES PEREIRA FREIRE

Assinado eletronicamente por DEPO

CPF: 326.609.918-47

Nome: PAULO ROBERTO DE SOUZA SILVA

Data da assinatura: 13 de abril de 2026

Data da assinatura: 22 de abril de 2026

7.Declaração

- Declaro não ser servidor ou empregado público, ressalvadas as hipóteses previstas em lei específica.
- Declaro cumprir todas exigências presentes no regulamento de descentralização de recursos vigente.
- Declaro que todos os documentos apresentados são autênticos, sendo a entidade responsável pela veracidade das informações.
- Declaro que as fotocópias apresentadas no projeto e as que serão submetidas na prestação de contas são autênticas e correspondem fielmente aos documentos originais, os quais permanecerão arquivados pelo prazo de 10 (dez) anos após a aprovação da prestação de contas.

NA QUALIDADE DO REPRESENTANTE LEGAL DO PROPONENTE, DECLARO, PARA FINS DE PROVA JUNTO AO COMITÊ PARALÍMPICO BRASILEIRO, PARA OS EFEITOS E SOB AS PENAS DA LEI, QUE INEXISTE QUALQUER DÉBITO EM MORA OU SITUAÇÃO DE INADIMPLÊNCIA COM O TESOIRO NACIONAL OU QUALQUER ÓRGÃO OU ENTIDADE DA ADMINISTRAÇÃO PÚBLICA FEDERAL QUE IMPEÇA O REPASSE DE RECURSOS PARA A CELEBRAÇÃO DO CONVÊNIO.

PEDE DEFERIMENTO,

Assinado eletronicamente por

CPF: 352.671.789-34

Nome: VILMAR SCHINDLER

Data da assinatura: 22 de abril de 2026

Assinado eletronicamente por

CPF: 073.526.850-90

Nome: MIZUEL CONRADO DE OLIVEIRA

Data da assinatura: 24 de abril de 2026