ATA DA REUNIÃO EXTRAORDINÁRIA DO COMITÊ EXECUTIVO DA CONFEDERAÇÃO BRASILEIRA DE TÊNIS DE MESA, realizada no dia 07 de outubro de 2026, às 14h, por meio do aplicativo de teleconferência Microsoft Teams, pelo perfil corporativo da entidade. Cumpridas as exigências legais de convocação com a presença da maioria do Comitê Executivo, com exceção do Vice-Presidente – o Sr. André Silva. Foram iniciados os trabalhos – presentes os seguintes convidados: o Diretor Esportivo, o Sr. Geraldo Campestrini; e a Gerente Geral de Adm. e Finanças, a Sra. Danielle Schroeder – com a leitura da pauta, havendo um único tema para deliberação, qual seja: **Planejamento Orçamentário CBTM – Exercício 2027.**

Durante a reunião, foi discutido o planejamento orçamentário da CBTM para o exercício de 2027, com análise preliminar das receitas estimadas, dos recursos próprios potencialmente gerados e das despesas previstas. Ressaltou-se ***(i)*** a necessidade de revisar e consolidar as informações relativas aos eventos e projetos esportivos, de modo a assegurar que o planejamento contemple integralmente o calendário previsto, as respectivas necessidades operacionais e as fontes de financiamento disponíveis.

Também foi abordada ***(ii)*** a revisão dos projetos esportivos e do calendário de competições, considerando eventuais alterações no formato das disputas, na participação de atletas, nas vagas disponíveis e nos custos envolvidos. Destacou-se a importância de que as projeções sejam compatíveis com o cenário previsto para o próximo exercício e de que as áreas responsáveis sejam consultadas antes da consolidação dos projetos e respectivos orçamentos.

No que se refere à atividade-meio, foi analisada ***(iii)*** a necessidade de adequação das despesas à disponibilidade de recursos, mediante avaliação de diferentes componentes orçamentários e identificação de oportunidades de otimização. Foram examinados aspectos relacionados ***(iii.a)*** à estrutura de Recursos Humanos, ***(iii.b)*** ao Plano de Cargos, ***(iii.c)*** aos benefícios, ***(iii.d)*** à Comunicação e ***(iii.e)*** à organização administrativa, considerando os impactos decorrentes da composição atual da estrutura e das necessidades previstas para o exercício seguinte.

A reunião contemplou, ainda, ***(iv)*** a análise das premissas utilizadas para estimativa das receitas provenientes das diferentes fontes de recursos, bem como a necessidade de compatibilização dessas projeções com as despesas planejadas. Foi ressaltado que os valores apresentados possuem caráter preliminar e dependem da confirmação das disponibilidades financeiras e da validação das respectivas bases de cálculo, não constituindo, nesta etapa, compromissos ou receitas definitivamente assegurados.

Foram igualmente discutidas possibilidades de ***(v)*** aperfeiçoamento da estrutura administrativa e dos processos internos, incluindo a avaliação das necessidades de pessoal, a adequação das funções às demandas institucionais, o fortalecimento de áreas de suporte e a revisão dos custos relacionados às modalidades de contratação utilizadas pela entidade. Também permaneceu em análise a possibilidade de ***(vi)*** reestruturação de sede, cujo eventual impacto deverá ser considerado em cenário específico de planejamento, condicionado à avaliação e à deliberação pertinentes.

Como encaminhamento, ficou estabelecida a continuidade das revisões e simulações orçamentárias, com atualização das planilhas, conferência dos eventos e projetos previstos, validação das estimativas de receitas e despesas e avaliação de alternativas para otimização dos recursos disponíveis. Foi indicada, ainda, a realização de alinhamentos com as áreas responsáveis, especialmente aquelas relacionadas a Eventos e Seleções, a fim de revisar as necessidades operacionais e subsidiar a consolidação das informações. Após esses levantamentos, o orçamento será submetido a nova rodada de análise.

Clicksign fe68dbc0-8980-4fe7-97ca-c047e1474844

Por fim, foi informado que o ***(vii)*** processo seletivo para a vaga de Designer permanece em andamento, com a realização de entrevistas e posterior avaliação dos candidatos para definição dos próximos passos.

Ficou consignado que as discussões realizadas tiveram caráter preliminar e que a consolidação do orçamento para 2027 dependerá da conclusão das análises, da validação das informações pelas áreas envolvidas e da confirmação dos recursos disponíveis, inclusive os descentralizados por COB e CPB.

Nada mais havendo a tratar, a reunião do Comitê Executivo e seus convidados encerrou os trabalhos às 15h08minutos.

Vai pelos membros assinada, em nome de todos, seguindo a regulamentação da Medida Provisória nº 2.200-2/2001.

Clicksign fe68dbc0-8980-4fe7-97ca-c047e1474844

ANEXO I – PAUTA DA REUNIÃO DO COMITÊ EXECUTIVO

Data: 07/10/2026
Local: Microsoft Teams®

ASSUNTOS	DELIBERAÇÕES
Planejamento Orçamentário CBTM – Exercício 2027	Parte das decisões deverá aguardar a consolidação do orçamento e a confirmação dos recursos disponíveis, de forma que os números apresentados devem ser tratados, em grande parte, como premissas e cenários de planejamento, e não como valores definitivos.

Clicksign fe68dbc0-8980-4fe7-97ca-c047e1474844

ANEXO I – LISTA DE PRESENÇA – REUNIÃO DO COMITÊ EXECUTIVO

Estiveram presentes na reunião extraordinária do Comitê Executivo da Confederação Brasileira de Tênis de Mesa, realizada no dia 07 de outubro de 2026, às 14h, por meio do aplicativo de videoconferência Microsoft Teams®:

Assinada pelos presentes, na forma eletrônica, seguindo a regulamentação da Medida Provisória nº 2.200- 2/2001.

Vilmar Schindler
Presidente da CBTM
Assinado eletronicamente

Sandro Abrão
Secretário-Geral
Assinado eletronicamente

Geraldo Campestrini
Diretor Esportivo
Assinado eletronicamente

Danielle Schroeder
Gerente Geral de Adm. e Finanças
Assinado eletronicamente

Clicksign fe68dbc0-8980-4fe7-97ca-c047e1474844

26-10-07-JUR-ATA_ORÇ.2027.docx

Documento número #fe68dbc0-8980-4fe7-97ca-c047e1474844

Hash do documento original (SHA256): 8497db458856a792713fe8571aeeb8e98723c2e7dadccd327df9dcad77384a15

Assinaturas

Sandro Abrão
CPF: 257.299.078-42
Assinou como parte em 22 out 2026 às 18:04:58

Vilmar Schindler
CPF: 352.671.789-34
Assinou como parte em 22 out 2026 às 19:54:55

Geraldo Ricardo Hruschka Campestrini
CPF: 031.677.029-90
Assinou em 22 out 2026 às 19:57:26

Danielle Coelho Schroeder
CPF: 042.954.827-30
Assinou em 22 out 2026 às 20:16:42

Log

22 out 2026, 16:55:23	Operador com email itala@cbtm.org.br na Conta 4a913585-bbcb-4d6d-a7e8-26dde939df68 criou este documento número fe68dbc0-8980-4fe7-97ca-c047e1474844. Data limite para assinatura do documento: 21 de novembro de 2026 (16:55). Finalização automática após a última assinatura: habilitada. Idioma: Português brasileiro.
22 out 2026, 16:58:07	Operador com email itala@cbtm.org.br na Conta 4a913585-bbcb-4d6d-a7e8-26dde939df68 adicionou à Lista de Assinatura: geraldo@cbtm.org.br para assinar, via E-mail. Pontos de autenticação: Token via E-mail; Nome Completo; CPF. Dados informados pelo Operador para validação do signatário: nome completo Geraldo Ricardo Hruschka Campestrini e CPF 031.677.029-90.
22 out 2026, 16:58:07	Operador com email itala@cbtm.org.br na Conta 4a913585-bbcb-4d6d-a7e8-26dde939df68 adicionou à Lista de Assinatura: vilmar@cbtm.org.br para assinar como parte, via E-mail. Pontos de autenticação: Token via E-mail; Nome Completo; CPF. Dados informados pelo Operador para validação do signatário: nome completo Vilmar Schindler e CPF 352.671.789-34.

22 out 2026, 16:58:07	Operador com email itala@cbtm.org.br na Conta 4a913585-bbcb-4d6d-a7e8-26dde939df68 adicionou à Lista de Assinatura: sandro@cbtm.org.br para assinar como parte, via E-mail. Pontos de autenticação: Token via E-mail; Nome Completo; CPF. Dados informados pelo Operador para validação do signatário: nome completo Sandro Abrão.
22 out 2026, 16:58:08	Operador com email itala@cbtm.org.br na Conta 4a913585-bbcb-4d6d-a7e8-26dde939df68 adicionou à Lista de Assinatura: danielle@cbtm.org.br para assinar, via E-mail. Pontos de autenticação: Token via E-mail; Nome Completo; CPF. Dados informados pelo Operador para validação do signatário: nome completo Danielle Coelho Schroeder e CPF 042.954.827-30.
22 out 2026, 18:04:58	Sandro Abrão assinou como parte. Pontos de autenticação: Token via E-mail sandro@cbtm.org.br. CPF informado: 257.299.078-42. IP: 161.132.164.182. Componente de assinatura versão 1.1533.0 disponibilizado em https://app.clicksign.com.
22 out 2026, 19:54:55	Vilmar Schindler assinou como parte. Pontos de autenticação: Token via E-mail vilmar@cbtm.org.br. CPF informado: 352.671.789-34. IP: 189.92.246.29. Componente de assinatura versão 1.1533.0 disponibilizado em https://app.clicksign.com.
22 out 2026, 19:57:26	Geraldo Ricardo Hruschka Campestrini assinou. Pontos de autenticação: Token via E-mail geraldo@cbtm.org.br. CPF informado: 031.677.029-90. IP: 177.19.40.18. Componente de assinatura versão 1.1533.0 disponibilizado em https://app.clicksign.com.
22 out 2026, 20:16:42	Danielle Coelho Schroeder assinou. Pontos de autenticação: Token via E-mail danielle@cbtm.org.br. CPF informado: 042.954.827-30. IP: 179.90.2.50. Localização compartilhada pelo dispositivo eletrônico: latitude -22.8903626 e longitude -43.22028. URL para abrir a localização no mapa: https://app.clicksign.com/location. Componente de assinatura versão 1.1533.0 disponibilizado em https://app.clicksign.com.
22 out 2026, 20:16:50	Processo de assinatura finalizado automaticamente. Motivo: finalização automática após a última assinatura habilitada. Processo de assinatura concluído para o documento número fe68dbc0-8980-4fe7-97ca-c047e1474844.

ICP Brasil

Documento assinado com validade jurídica.
Para conferir a validade, acesse https://www.clicksign.com/validador e utilize a senha gerada pelos signatários ou envie este arquivo em PDF.
As assinaturas digitais e eletrônicas têm validade jurídica prevista na Medida Provisória nº. 2200-2 / 2001

Este Log é exclusivo e deve ser considerado parte do documento nº fe68dbc0-8980-4fe7-97ca-c047e1474844, com os efeitos prescritos nos Termos de Uso da Clicksign, disponível em www.clicksign.com.